

Velkommen til  
høstens  
foreldremøte- 24



# Ansatte

Rektor: Merete Hansen

Assisterende rektor: Åse Amble ( starter 1.10.2024)

U.inspektør: Jon Hesle 4.-7. trinn

U.inspektør:Tora Marie Dalen 1.-3. trinn

Sosiallærer: 1.-7. Ina L. Steimler

## Kontaktlærere

Kontaktlærer 2A: Nina Greil og Emilie Kildal

Kontaktlærer 2B: Solveig Havre og Emilie Kildal

Ressurslærer: Thea Emilie Edholm

Elevveileder: Amund Myhra

Lærling: Asheen Mansor Saber

Kontaktlærer 3A: Merete Kirkeby-Garstad og Lasse Nordli

Kontaktlærer 3B: Ida Malene Svartangen og Lasse Nordli

Spesialpedagog: Marie Tømmerbakke

Elevveiledere: Omar Hasi, Bjørn Rud/Jesper Rogstad

Lærling: Abudulrahman Jehad Al Tamimi



# Vår kontekst i oppstarten av et nytt skoleår

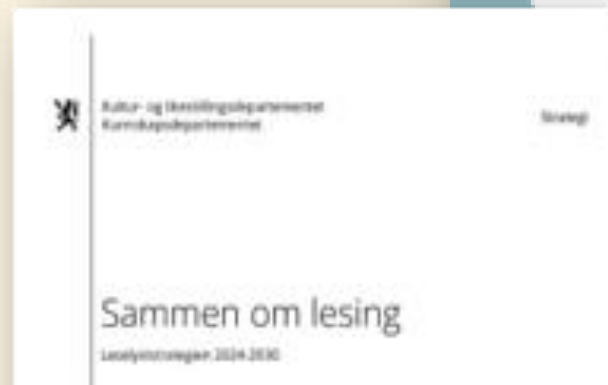
500 Oslolærere: Vi vil sende et klart budskap om Pride



Del av viktig for oss å være en lysning



Oslo



Stette (red.)

Oppplæring

4

arbeider og lovspeil

MAJA LUNDE  
SKJERM BARNA

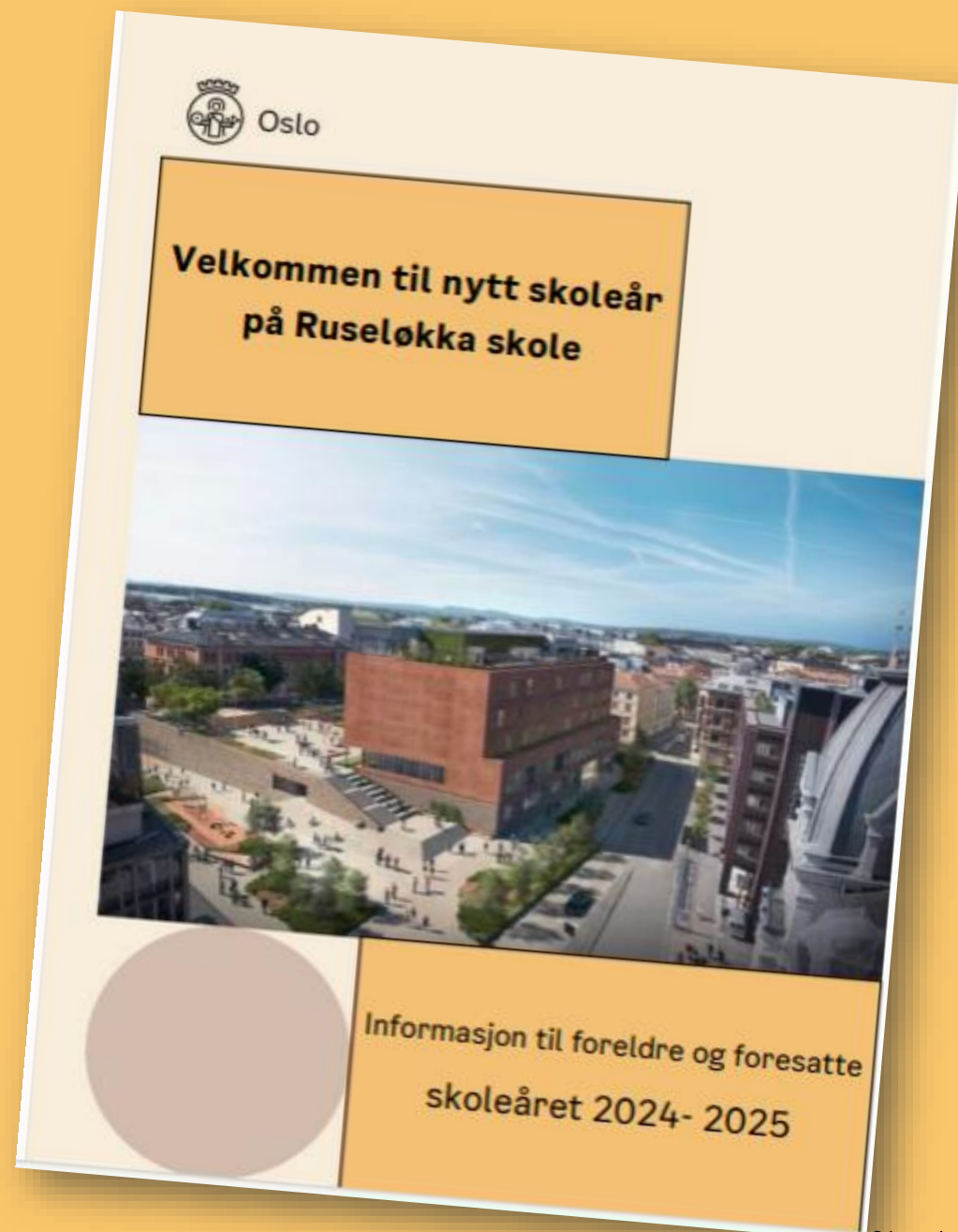


Hvordan  
teknologien  
tok over  
barndommen

og hva vi kan  
gjøre for å  
ta livet og  
livet tilbake

## Agenda for fellesdel i allrommet:

- Ny opplæringslov; rettigheter og plikter
  - Kap. 12- skolemiljøet til elevene
- Nye skoleregler i Oslo kommune
- Leseinspirasjon
- Presentasjon av lærere
- Evt.





# Noen endringer i ord og begrep

## Ord og begrep i dagens regelverk

Spesialundervisning

Tidlig innsats

Særskilt norskopplæring

Grunnskoleopplæring for voksne

Ordensreglement

Skjerpet aktivitetsplikt

Varsle

## Ord og begrep i nytt regelverk

Individuelt tilrettelagt opplæring, personlig assistanse, fysisk tilrettelegging

Intensiv opplæring

Forsterket opplæring i norsk

Forberedende opplæring for voksne

Skoleregler

Skjerpet plikt til å melde fra

Melde fra

## Rett til å fullføre

- utvidet rett til videregående opplæring
- utvidet rett til omvalg
- rett til yrkesfaglig rekvalifisering
- overgang mellom ungdomsskole og videregående skole og overgangstilbud
- rett til påbygning
- rett til rådgivning for de som har læretid i bedrift
  - utvidelse av oppfølgingstjenestens målgruppe

## Medvirkning

- lovfesting av elevens beste
- lovfesting av retten til medvirkning
  - skoledemokrati

## Fravær

- plikt til å følge opp fravær

## Særskilt for voksne

- forberedende opplæring og videregående opplæring for voksne

## Språk

- rett til opplæring i samisk
- rett til opplæring i kvensk/finsk
- utvidet rett til opplæring i egen skriftspråkgruppe
- rett til opplæring i norsk tegnspråk for elever som bruker tolk i ordinære videregående skoler

## Opplæring

- fleksibilitet i fag- og timefordelingen
- tilsyn med privat grunnskoleopplæring i hjemmet
- fjernundervisning

## Andre endringer

- forbud mot forkynning
- samarbeidsorgan for lærebedrifter (opplæringskontor)
- kompetanse til å gi individuelt tilrettelagt opplæring
- flere anmerkninger på politiattest og utvidelse til leirskole
- tilgang på vikarer ved fravær
- melde fra til kommunen eller fylkeskommunen i skolemiljø saker

# Skolemiljøet til elevene

## kapittel 12 i ny opplæringslov

- ▶ Hovedsakelig en videreføring av tidligere lov
- ▶ Gjelder for alle som jobber i skolen og i hele skoletiden
- ▶ Tilføyning av begrepet «inkludering» gir en dekkende beskrivelse av hva som skal til for at skolemiljøet skal være trygt og godt.
- ▶ Nulltoleranse for krenkende adferd

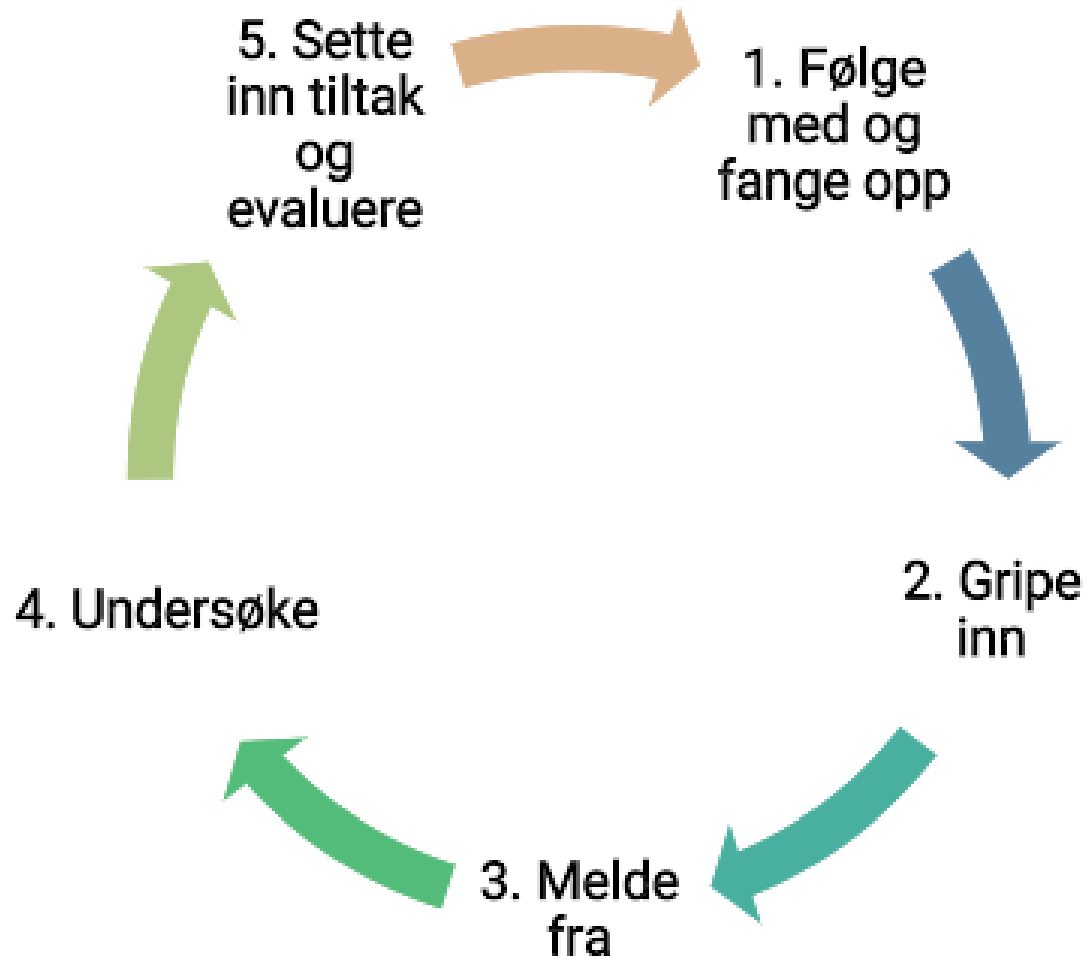
### Dagens § 9 A-2

«Alle elever har rett til eit trygt og godt skolemiljø som fremjar helse, trivsel og læring.»

### Ny § 12-2

«Alle elever har rett til eit trygt og godt skolemiljø som fremjar helse, **inkludering**, trivsel og læring.»





\* Dokumentere hva som blir gjort for å oppfylle aktivitetsplikten

Aktivitetsplikten inneholder fem handlingsplikter, og et krav til å dokumentere hva som blir gjort for å oppfylle aktivitetsplikten

Tidligere ble bare elevens subjektive syn på krenkelsen lagt til grunn, mens i nytt lovverk skal krenkelsen vurderes;

### Skjerpet plikt til å melde fra

«Dersom ein som arbeider på skolen, får mistanke om eller kjennskap til at ein annan som arbeider på skolen, krenkjer ein elev, skal vedkommande **straks melde frå** til rektor. Rektor skal melde frå til **kommunen eller fylkeskommunen**, med mindre meldinga er **openbert grunnlaus**.

Dersom ein som arbeider på skolen, får mistanke om eller kjennskap til at **ein i leinga** ved skolen **krenkjer** ein elev, skal vedkommande melde frå til **kommunen eller fylkeskommunen direkte.**»

(opplæringsloven § 12-5)

Eksempel på at en hendelse ikke er en krenkelse etter loven;

- Irettesettelse etter skolereglene
- Faglig uenighet
- Uenighet om vurdering av elevs arbeid

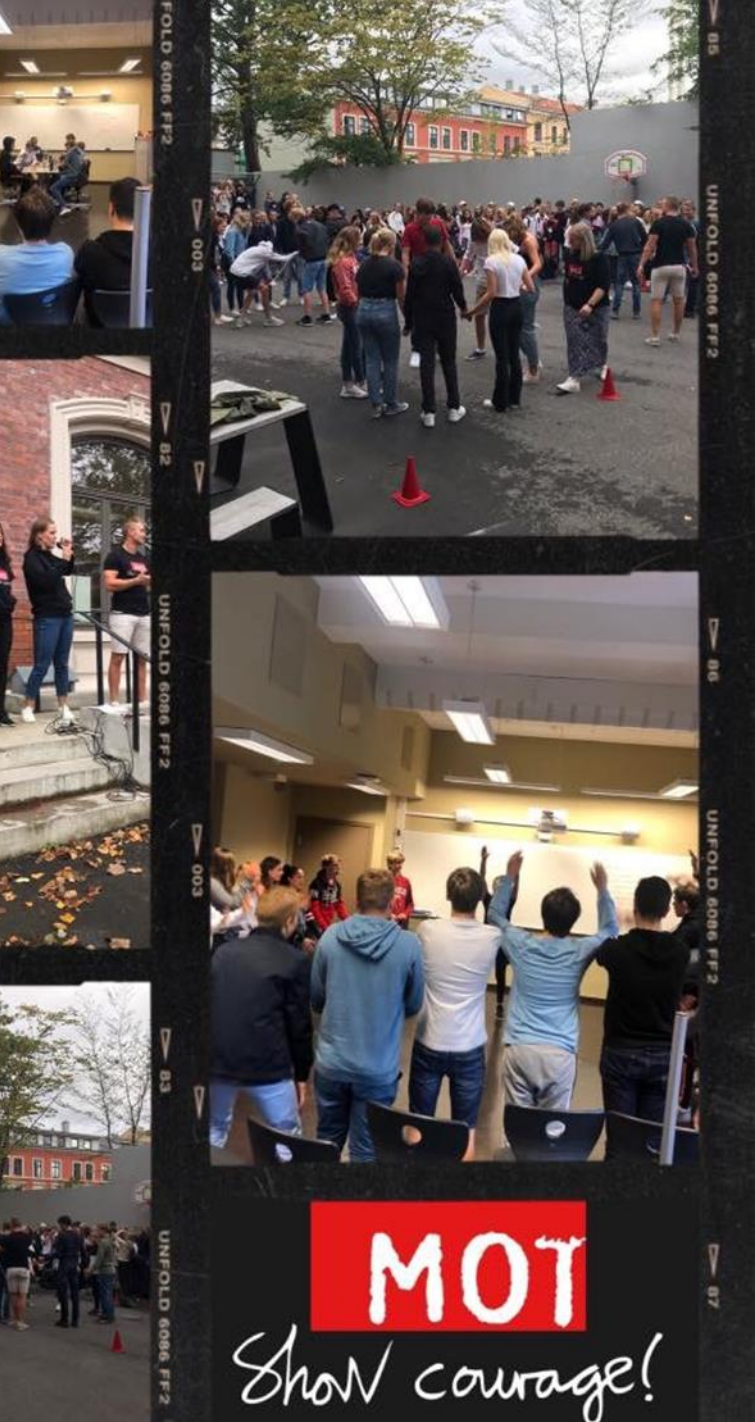
# Individuelle rettigheter og kollektive plikter

- ▶ Opplæringsloven gir hver enkelt noen rettigheter som er umulig å ivareta, dersom vi ikke står samlet om å nå dette målet.

## **Alle er alle!**

- ▶ Å være inkludert er ikke noe vi voksne som arbeider på skolen kan ivareta alene.





## Likeverd og inkludering

Likeverd og inkludering er sentrale verdier i samfunnets danning av barn og unge. Det innebærer at alle mennesker har samme verdi og skal ha like muligheter til deltakelse uansett bakgrunn og særpreg. Alle skal oppleve å være akseptert i fellesskapet, og ingen skal stå utenfor.

Inkludering er en verdi, en holdning vi har. Det handler om at barn og unge skal ha en reell mulighet til å delta i fellesskapet. De skal få oppleve tilhørighet i lek, aktiviteter og daglige gjøremål. De skal kjenne at de hører til, at de er ønsket og verdsatt, og at de er viktige deltakere i fellesskapet.

Alle elevene som begynner på Ruseløkka, er forskjellige og har ulike erfaringer. Målet med inkludering er ikke likhet, men at alle har lik rett til å delta og oppleve følelsen av å være inkludert. Alle skal kunne føle tilhørighet til det fellesskapet kan tilby av muligheter og plikter. For at barn og unge skal oppleve inkludering og tilhørighet, kreves det at vi alle har tiltro til at alle elevene kan være deltakere i fellesskapet.

Som foreldre eller foresatt må inkludering være en del av tenkemåten din, og som rollemodell må du jobbe for inkludering i alle situasjoner. Dette er en holdning og en væremåte.



**Aftenposten**

## Når barna uttrykker ønskene sine, er det vår oppgave å holde på rammene.

**Lytt til saken** - 4  
minutter

Barn skal høres. Men vi voksne må lytte  
til underteksten og forstå innholdet, ikke  
uten videre la oss diktere av ordene.



Å la barnet diktere oss uten at vi tolker og tenker, er å utnytte oss  
voksenrollen, skriver Line Marie Warholm. Foto: Signe Doms /  
Aftenposten

aftenposten.no

Hvilke ferdigheter trengs for å  
håndtere fellesskapet?

"Skolen skal gi elevene  
mulighet til å medvirke og  
til å lære hva demokrati  
betyr i praksis"

# Hvorfor ønsker vi mobilfri skole?

Ett av de områdene vi ser at elevene trenger tydelige grenser fra oss voksne er å regulere "mobil/skjermbruk". Vi ønsker at skoledagen skal være trettelagt for læring og da fører mobiltelefonene til distraksjon og utrygge miljøer.

"Vi må øve på å være sammen uten skjerm"

Vi viser til anbefaling om 13 års aldersgrense for sosiale medier og ser at det er vanskelig for barn og unge å håndtere alle etiske dilemmaer, utvise digital dømmekraft og lignende.

## Nettvett/digital dømmekraft

▶ Å jobbe med nettvett er den viktigste forutsetningen for at elevene skal tilegne seg digitale ferdigheter på en trygg og god måte. Dersom dere åpner for sosiale medier tidligere så bør dere være tett på barnet, lære om nettvett og lære å den digitale verden.

- ▶ [www.dubestemmer.no](http://www.dubestemmer.no)
- ▶ <https://brukhue.no/>
- ▶ <https://www.reddbarna.no/skole/>



# Nytt skolereglement i Oslo kommune

## Skoleregler Oslo kommune 2024/25

Ny forskrift trer i kraft 1. august 2024, fullstendig forskrift leses her;  
<https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2024-06-28-16927q=forskrift%20om%20skoleregler%20og%20skoledemokrati>

### § 5. Regler for orden

Elevene skal:

- møte presist
- følge skolens regler for melding av fravær
- møte forberedt til opplæringen
- ha med nødvendig utstyr
- gjøre arbeid til rett tid og overholde frister
- holde orden

### § 6. Regler for oppførsel

Elevene skal vise alminnelig god oppførsel, herunder:

- være til stede i opplæringen
- behandle, også på digitale medier, medelever, ansatte og andre som elevene møter i skolehverdagen med respekt uansett kjønn, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsevne, seksuell orientering m.m.
- bidra til et godt skolemiljø
- rette seg etter beskjeder fra skolens ansatte
- ta godt vare på skolens eiendeler
- vise nettvett og følge skolens regler for bruk av mobiltelefoner, datautstyr og digitalt utstyr
- følge skolens regler for bruk av hjelpemidler og spesialutstyr

Oppførsel og opptreden som ikke aksepteres:

- å mobbe eller på andre måter krenke andre
- å utøve eller true med fysisk vold
- å fuske eller forsøke å fuske
- å ha med, bruke eller være påvirket av alkohol, narkotika eller andre rusmidler
- å røyke eller bruke tobakk/snus (voksenopplæringscentre kan i lokalt reglement tillate bruk av røyk/tobakk/snus på nærmere angitte områder dersom senteret ikke har elever som får opplæring etter opplæringslova § 3-1 (før fylte 25 år))
- å ha med og/eller benytte farlige gjenstander
- å bruke plagg som helt eller delvis dekker ansiktet

### § 7. Bruk av privat mobil og andre private digitale kommunikasjonsmidler

- På 1. til 7. trinn skal ikke privat mobil eller andre private digitale kommunikasjonsmidler brukes i skoletiden, med mindre annet er avtalt med lærer eller skolens ledelse. Med skoletiden menes både undervisning og friminutt.
- På 8. til 10. trinn skal ikke privat mobil eller andre private digitale kommunikasjonsmidler brukes i undervisningstiden, med mindre annet er avtalt med lærer eller skolens ledelse. Privat mobil og andre private digitale kommunikasjonsmidler bør som hovedregel heller ikke benyttes i friminuttene.

### § 7. Bruk av privat mobil og andre private digitale kommunikasjonsmidler

- På 1. til 7. trinn skal ikke privat mobil eller andre private digitale kommunikasjonsmidler brukes i skoletiden, med mindre annet er avtalt med lærer eller skolens ledelse. Med skoletiden menes både undervisning og friminutt.
- På 8. til 10. trinn skal ikke privat mobil eller andre private digitale kommunikasjonsmidler brukes i undervisningstiden, med mindre annet er avtalt med lærer eller skolens ledelse. Privat mobil og andre private digitale kommunikasjonsmidler bør som hovedregel heller ikke benyttes i friminuttene.

Skolen kan lage egne regler om oppbevaring av privat mobil og andre private digitale kommunikasjonsmidler.

Skolen kan lage egne regler om oppbevaring av privat mobil og andre private digitale kommunikasjonsmidler.

### § 8. Inndragning av gjenstander

- Ulovlige gjenstander skal inndras og overlates til politiet.
- Gjenstander, for eksempel mobiltelefoner, som brukes i strid med det lokale ordensreglementet, kan midlertidig inndras. Det samme gjelder dersom eleven har med seg gjenstander som etter dette reglementet, eller det lokale ordensreglementet, ikke aksepteres.
- Dersom skolen inndrar røyk/tobakk/snus eller alkohol fra umyndige elever, skal disse gjenstandene som hovedregel leveres til foreldrene.

### § 9. Reaksjoner ved brudd på reglene for orden og oppførsel

Oslo-skolen skal benytte følgende reaksjoner ved brudd på reglene for orden og oppførsel:

- anmerkning
- skriftlig advarsel til elev
- skriftlig melding til foreldre
- pålegg om å utføre oppgaver før eller etter skoletid for å rette opp skader som eleven er ansvarlig for
- bortvisning fra undervisningen for en opplæringsøkt, men ikke mer enn to klokketimer
- bortvisning for resten av dagen
- bortvisning fra undervisningen for lengre tid enn resten av dagen
  - inntil tre dager på 8.-10. årstrinn
  - inntil fem dager i videregående skole
  - resten av skoleåret i videregående skole
- midlertidig eller permanent skolebytte.

Fysisk refsing og kollektiv avstraffelse er ikke tillatt.

Eleven plikter å overholde ilagte reaksjoner. Ved manglende overholdelse kan eleven ilegges nye reaksjoner.

### § 10. Anmeldelse av straffbare forhold

- Skolen vil normalt anmelde straffbare forhold til politiet. For mindre alvorlige forhold skal skolen foreta en konkret vurdering av om anmeldelse er hensiktsmessig.
- Skolen bør vurdere bruk av gjenopprettende prosess i regi av konfliktrådet.

### § 11. Erstatningsansvar

- Ved skade eller skadeverk på skolens eiendom eller utstyr kan eleven eller elevens foreldre bli holdt erstatningsansvarlige. Det samme gjelder ved tap av undervisningsmateriell.

### § 12. Saksbehandling ved bruk av reaksjoner

Ved bruk av reaksjoner gjelder følgende saksbehandlingsregler:

- skolen skal sørge for at avgjørelsen tas på et forsvarlig grunnlag
- eleven har rett til å forklare seg muntlig for den som skal ta avgjørelsen. Skolen skal sørge for at eleven får snakke med noen han/hun stoler på og i en situasjon som oppleves trygg
- avgjørelsen skal begrunnes (ved avgjørelse av særlig betydning skal begrunnelsen gis skriftlig)
- før avgjørelse om bortvisning blir fattet skal skolen ha vurdert om det er mulig å bruke andre reaksjoner eller hjelpetiltak
- rektor avgjør om reaksjonene i § 9 bokstav d, f og g første og andre strekpunkt skal benyttes. Rektor eller den rektor delegerer det til avgjør om reaksjonene i § 9 bokstav a, b, c og e skal benyttes. Direktøren for Utdanningssetaten avgjør om reaksjonene i § 9 bokstav g tredje strekpunkt og bokstav h skal benyttes
- i alvorlige saker skal mindreåriges foreldre varsles så langt det er mulig. Før foreldre varsles, skal eleven ha blitt hørt i trygge omgivelser.

Foreldre/foresatte til elever på årstrinnene 1-7 skal varsles før det blir satt i verk bortvisning for resten av dagen.

Reaksjonene i [§ 9 bokstav f, g og h](#) er å anse som enkeltvedtak, og må i tillegg følge saksbehandlingsreglene for enkeltvedtak i [forvaltningsloven](#).

### § 13. Organisering av skoledemokrati

- Det skal på hver skole være et driftsstyre i henhold til reglement for driftsstyrene i Oslo-skolen.
- På hver grunnskole skal det være et foreldreråd der alle foreldre som har barn i skolen, er medlemmer.
- På hver skole skal det være et skolemiljøutvalg. I skolemiljøutvalget på grunnskolen skal elevene, foreldrerådet, de ansatte, skoleledelse og kommunen være representerte. Skolemiljøutvalget skal være satt sammen slik at representantene for elevene og foreldrene til sammen er i flertall. På videregående skole skal ikke foreldrene være representerte. Elevene skal da ha flertall i utvalget.
- Elevrepresentantene skal ikke være til stede når saker som er omfattet av taushetsplikt blir behandlet i skolemiljøutvalget på grunnskolen. Når elevene ikke er til stede, skal foreldrerepresentantene ha dobbeltstemme tilsvarende bortfallet av elevrepresentantene sine stemmer, eller tallet på foreldrerepresentanter økes tilsvarende.
- Det skal være elevråd på alle grunnskoler og videregående skoler i samsvar med [opplæringslova](#).

**Grunnet nye nasjonale og lokale retningslinjer må skolen lage egne regler om oppbevaring av privat mobil og andre private digitale kommunikasjonsmidler. Vedlagt ligger utkast til nytt reglement og vedtak gjøres i driftsstyret til høsten.**



# Lokalt reglement på høring

## **Regler for oppbevaring av privat mobil og andre digitale kommunikasjonsmidler, og presisering av hva og hvilket område som anses å være "skoletiden".**

Ruselokka skole tilbyr alle elever egen digital enhet i form av et læringsbrett eller en pc som dekker behovet for teknologi i læringssituasjonen, og det er derfor ikke nødvendig at elevene har med telefoner, smartklokker o.l.

*§7 regulere bruk privat mobil og andre private digitale kommunikasjonsmidler i skoletiden og dette gjøres gjeldene også rett før og etter undervisningen. Det er dermed ikke anledning til å bruke mobiler eller lignende i skolegården eller skolens lokaler.*

### **Regler for 1.-4. klasse**

- Mobiltelefoner skal være avslått og ligge i sekken gjennom hele skoledagen.
- Smartklokker kan beholdes på så lenge disse ikke brukes til å ringe, spille eller lignende. En voksen kan be elever om å ta av smartklokken og legge denne i sekken.
- Mobiler, læringsbrett e.l. skal ligge avslått i sekken før- og etter skoletid, også i skolegården.

### **Regler for 5.-7. klasse**

- Mobiltelefoner skal slås av eller i flymodus før de leveres uoppfordret i mobilhotell ved undervisningens begynnelse.
- Smartklokker kan beholdes på så lenge disse ikke brukes til å ringe, spille eller lignende. Om smartklokken brukes i strid med reglene skal denne legges i mobilhotellet.
- Mobiler, læringsbrett e.l. skal ligge avslått i sekken før- og etter skoletid, også i skolegården.

### **Regler for 8.-10. klasse**

- Mobiltelefoner skal slås av eller i flymodus før de leveres uoppfordret i mobilhotell ved undervisningens begynnelse.
- Smartklokker kan beholdes på så lenge disse ikke brukes til å ringe, spille eller lignende. Om smartklokken brukes i strid med reglene skal denne legges i mobilhotellet.
- Hodetelefoner eller trådløse ørepropper skal ligge i sekken eller låses inn i mobilhotellet.
- All kommuniserbar teknologi skal **leveres inn** i prøve-/ eksamenssituasjoner.

### **Skolevei**

Det gis ingen restriksjoner for bruk av mobiltelefoner, smartklokker o.l. på skoleveien ut over at disse ikke kan brukes til aktiviteter som er begrenset av aldersgrense, hensyn til andres personvern o.l.



# "Skole" er ikke det samme som da vi gikk på skolen

- ▶ Skolen må endre seg i takt med endringene ellers i samfunnet
  - kunstig intelligens, internett, smarttelefoner og sosiale medier
  - viktig med tilgang på oppdatert informasjon
- ▶ Elever lærer på nye og varierte arbeidsmåter
  - aktiv og kreativ læring
  - større elevmedvirkning
- ▶ Nye læreplaner
  - kompetansemål har erstattet pensum
  - skolen og lærerne velger læremidler, bøker og digitale ressurser som passer sine elever



- ▶ Suksesskriteriet er bevisst pedagogisk bruk av skjerm, bok og penn.
- ▶ Vi er opptatt av:
  - Å ha tydelige mål og planer for bruken av læringsteknologi
  - Å ha fokus på bedre læring – ikke bare på ukritisk bruk av teknologi
  - Å bruke nettbrettets muligheter – digitale verktøy som film, koding, lyd, Podcast
  - Lære om digital dømmekraft.

**Vi bruker læreboka der den er best!**



# Jamf – gir skolen bedre mulighet for å styre skjermtiden til elevene

## ♦ Lærere

- kan styre hva som er tilgjengelig på elevenes nettbrett i skoletiden
- kan styre hvilke apper og nettsteder som skal være tilgjengelig i timene

## ♦ Foreldre

- får tilgang og kan styre skjermbruken etter skoletid og i helgene
- kan styre tilgangen på samme måte som et privat nettbrett



# Nettfilter for elever i Osloskolen

Alle nettbrett og pc'er i Osloskolen har nettfilter.

Nettfilteret blokkerer for:

- skadelig innhold og gjelder både på skolen og i hjemmet.
- reklame
- sosiale medier

Oversikt over hvilke nettsider som er vurdert og blokkert finner du på [Osloskolen sine nettsider](#).



# Redusere skjermtid-hvorfor?

- ▶ Hvordan?
- ▶ Sikre nok søvn
  - 7 – 12 år 10-11 timer
  - Tenåringer 9 timer eller mer
- ▶ Sikre fysisk aktivitet hver dag
- ▶ Sikre sosiale aktiviteter og gode samtaler
- ▶ Sikre at ditt barn leser på papir hver dag
- ▶ Vær en god rollemodell



# Du som foresatt er viktig i skolemiljøet!

Delta i skole- hjemmsamarbeid

Modellere den samme kulturen som skolen

Vær en god skolevenn!

Hvis ditt eller andre barn opplever å ikke ha et trygt og godt skolemiljø:

## ♦ Ta kontakt med skolen

- Du kan ringe eller sende e-post
- Be om et møte med kontaktlærer og/eller assisterende rektor/ rektor

Er du ikke fornøyd med skolens håndtering så er Statsforvalteren din klageinstans. Les mer her;

[En trygg skoledag uten mobbing | Statsforvalteren i](#)





# Helsesykepleiere

Helsesykepleier 1. – 5. trinn:

Lea Marie Grøslund

Tlf: 907 25 680

[lea.grosland@bfr.oslo.kommune.no](mailto:lea.grosland@bfr.oslo.kommune.no)

Helsesykepleier 6. – 10. trinn:

Emilie Westheim

Tlf: 457 36 826

[emilie.westheim@bfr.oslo.kommune.no](mailto:emilie.westheim@bfr.oslo.kommune.no)





Ruseløkka skole

# FAU – foreldrenes arbeidsutvalg

## **FAU-representant**

- Har ansvar for å møte på FAU-møter.
- Skal delta i arbeidsgrupper i FAU regi.
- Skal videresende referater og informasjon fra FAU og FAU-styret.
- Skal fremme FAUs arbeid ved skolen til alle foreldrene.
- Planlegge og gjennomføre vårens foreldremøte, i samarbeid med skolen

Det er nødvendig at FAU representanten samarbeider med klassekontakten for å fremme et godt skole-hjem samarbeid

**Første FAU møte er 3. september kl. 18:00**



Oslo

Ruseløkka skole

# Klassekontakt

## **Klassekontakt**

Planlegge aktiviteter som fremmer et godt klassemiljø/ skolemiljø, gjennom året.

Tips:

- ✓ "Klassefest"
- ✓ Kinobesøk for klassen
- ✓ Møtes på en fotballbane og spille; elever mot foreldre
- ✓ Jente eller guttegrupper
- ✓ Foreldrekvelder
- ✓ Etc

Skal ha løpende kontakt med alle foreldrene for å vite hvordan stemningen i klassen/gruppen er. Organisere natteravner fra klassen.

# Senere i møtet skal dere velge FAU- og klassekontakt

Årshjul for skole-hjemsamarbeid ved Ruseløkka skole

Trinn	TID	AKTIVITET	DELTAGERE	ANSVAR
Felles for alle trinn	Hele året	Natteravn	Foreldre i ungdomsskolen	FAU
	Hele året	FAU møter	FAU/ledelse	FAU/ledelse
	?-9	1. FAU møte: Utdeling og gjennomgang av informasjonsspermer, årshjul og liknende. Skolens forventninger til FAU. Gjennomgang av forrige års FAU- aktiviteter. FAU konstitueres og nye driftsstyremedlemmer velges.	FAU-repr. Rektor/ledelsen	Skolen/ FAU
	?	Julegrantenning i skolegården kl. 18:00	Alle	FAU
	3.1.22	Nyttårsmarkering 08:15		Skolen+FAU
Vår	Møte med neste års 8. klasser; omvisning og felles informasjon	Nye 8. klasse- elever og foreldre	Ledelsen	elevment
Ved behov		Foreldremøter		Klasseko skolen
		Familie møter	Alle klasser	Klasseko skolen
		Nettverksmøter (foresatte blir kjent med hverandre)	Alle foresatte	FAU/ klassekontakt
1.-4.tr.	Uke 35-36	Felles foreldremøte i allrommet, deretter i klasserom	Alle trinn	Ledelsen

Gratisprinsippet gjelder for alle aktiviteter knyttet til skolen. Elever gis ikke fri til foreldre-arrangerte aktiviteter. Les mer om gratisprinsippet om; <http://www.udir.no/Regelverk/Finn-regelverk-for-opplaring/Finn-regelverk-etter-tema/Innhold-i-oppleringen/Gratisprinsippet/>

Du er valgt som klassekontakt på 8.-10. trinn for klasse: \_\_\_\_\_ 22/23

Ruseløkka skole synes det er viktig å få raskt igang et samarbeid med dere foreldre, for å fremme et godt læringsmiljø. Vedlagt ligger et årshjul for samarbeidet, men på første møte kan det være greit å avklare felles aktiviteter. Personalets forslag, som vi har god erfaring med, er at dere foreldre arrangerer følgende aktiviteter gjennom året;

Aktivitet	Ansvarlig	Foreldrerepresentanter
Høstaktivitet som; filmkveld, klassefest, tur e.l.		
Julearrangement med elever og foreldre		
10.trinn: Jule-/nyttårsball Et inkluderende gratisarrangement		
Våraktivitet som; filmkveld, klassefest, tur, etc.		
10.trinn: vitnemålsutdeling Klassearrangement for elever med foreldre/foresatte før eller etter vitnemålsutdelingen i gymnsalen. 8. og 9.trinn-sommeravslutning		

Diskutere gjerne hvordan dere foreldre kan få etablert en kultur der dere samarbeider og snakker sammen.

Synes alle det er greit å distribuere kontaktinfo, slik at det er mulig å ringe eller sende mail, dersom det oppstår et behov for det?



# Tilbud på skolen i fritiden

- ▶ Vika og Filipstad sportsklubb
  - ▶ Uranienborg turn
  - ▶ Christiania Taekwondo
  - ▶ Blokkfløytistene
  - ▶ Det norske jentekor
  - ▶ Oslo kommunale kulturskole – gitarundervisning / fiolin / blokkfløyte
  - ▶ Credo – ukrainsk barnekor
- 
- ▶ Sjekk også Bydel Frogners «informasjons-app»





# Våre treningstilbud 2024-2025

## Mandag

17-18 Miniputt

## Tirsdag

17-18:30 Basketball 4.-10.trinn

## Onsdag

15:30-16:15 AKS trening 1.trinn

17-18 Allidrett/ballidrett 2.-4.trinn

18-19 Sal 1: Innebandy teknikk 3.-5.trinn      Sal 2: Volleyball/allidrett 8.-10. trinn

19-20 Allidrett/ballidrett 5.-7.trinn

## Torsdag

16-17 Innebandy 1.-2.trinn

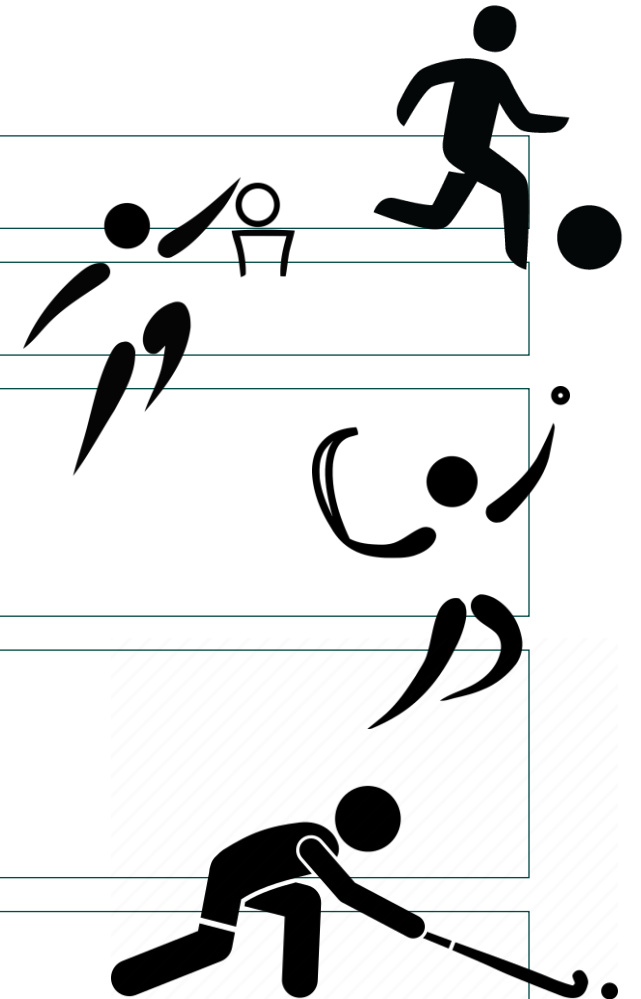
17-18 Innebandy Jenter/Gutter 3.-5.trinn

18:15-19:30 Badminton

19:30-21 Voksentrening

## Fredag MAJORSTUEN FLERBRUKSHALL

16-17:30 Innebandy/ballidrett 3.-5.trinn



Oslo

Medlemskap koster kr 50 per år (AKS trening er gratis). For mer informasjon og innmelding, kontakt oss på [vikasportsklubb@hotmail.com](mailto:vikasportsklubb@hotmail.com).

Vi trener på Ruseløkka skole, med unntak av fredager, som er i Majorstuen Flerbrukshall

Følg oss gjerne på facebook og instagram.



## Sammen om lesing

Leselyststrategien 2024-2030

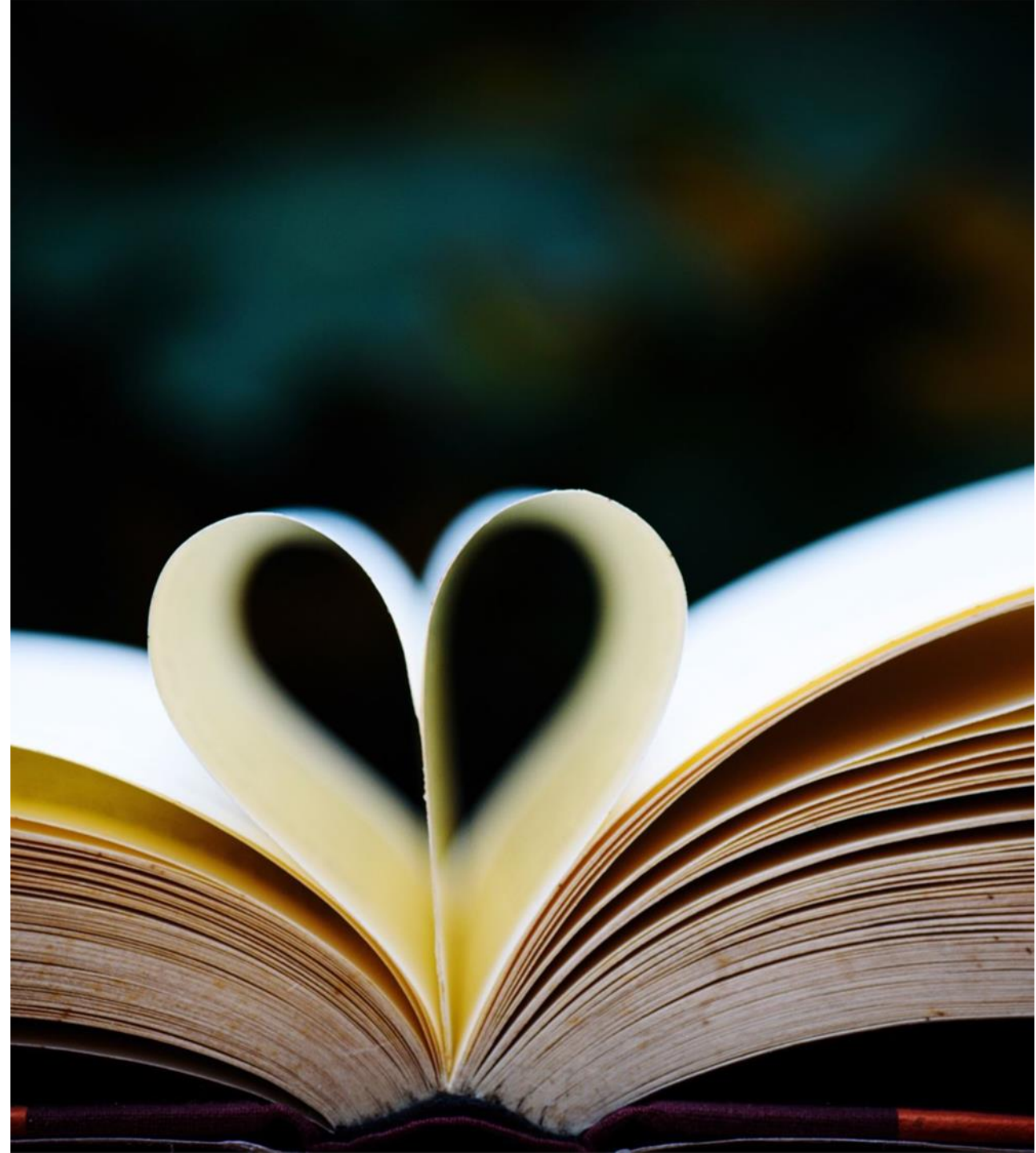


# Felles nasjonal satsning

- ▶ Vi skal bygge en sterkere kultur for lesing.
- ▶ Vi skal legge til rette for at barn og unge har god tilgang til variert litteratur.
- ▶ Vi skal satse på skolebibliotekene.
- ▶ Vi vil styrke litteraturformidlingen, slik at barn og unge får litteratur som motiverer og gir lyst til å lese.
- ▶ Vi skal prioritere trykte lærebøker i skolen.
- ▶ Og ikke minst: Vi skal styrke leseopplæringen i skolen gjennom en ny nasjonal satsing, Tid for lesing.

# Hele Osloskolen leser – en langsiktig lesesatsing!

- ▶ lesekultur på skolen
  - ▶ arenaer hvor elevene møter litteratur og som innbyr til lesing.
  - ▶ lærere og skolebibliotekarer legger til rette for gode lesesituasjoner.
  - ▶ det settes av tid til lesing.
- 
- ▶ Vi ønsker deg på laget, kan du også sette av tid til lesing sammen med ditt barn?



En 7-åring har 5000 ord

En 17-åring som ikke leser  
har 15 000 ord

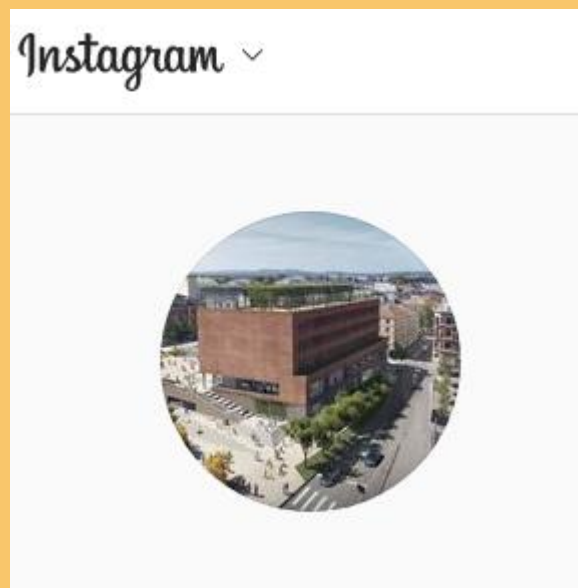
En 17-åring som leser har  
50–70 000 ord

Å lese LITT  
gir stor  
positiv effekt



For mer info, se skolens hjemmeside og følg oss på **Facebook**; Ruseløkka skole

**Instagram:** ruseløkka\_skole



### Ruseløkka skole

Oslo

Om skolen Fagtilbud For elever og foresatte Aktivitetsskolen Kontakt oss

Logg inn Sø

Ruseløkka skole - eleven i sentrum  
Raus  
Modig  
Medskapende


**Kalender**




31.8 Foreldremøte 8. trinn  
1.9 Foreldremøte 4. og 5. trinn  
[Se hele kalenderen](#)

**Kontakt oss**

Tlf: 23272840  
[Send e-post til skolen](#)  
[Finn oss på kartet](#)

**Nytt fra Osloskolen**

 Klar til skolestart  
22.8.2022



**Lykke til med resten av møtet!**

