Årshjul for skole-hjemsamarbeid ved Ruseløkka skole

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Trinn** | **TID** | **AKTIVITET** | **DELTAGERE** | **ANSVARLIG** |
| Felles for alle trinn | Hele året | Natteravn | Foreldre i ungdomsskolen | FAU |
| Hele året | FAU møter | FAU/ledelse | FAU/ledelsen |
| 10.9 | 1. FAU møte: Utdeling og gjennomgang av informasjonspermer, årshjul og liknende. Skolens forventninger til FAU. Gjennomgang av forrige års FAU- aktiviteter. FAU konstitueres og nye driftsstyremedlemmer velges. | FAU-repr.  Rektor/ledelsen | Skolen/ FAU |
| Høst | Oppfølging i tråd med skole-hjem- standard | Alle | Skolen |
|  | 17.10 | Loppemarked til inntekt for elevene på Ruseløkka skole | Alle | FAU |
|  | 1.12 | Julegrantenning i skolegården kl. 18:00 | Alle | FAU |
|  |  |  |  |  |
| 1.-4.tr. | Uke 35-37 | Felles foreldremøte i samlingssalen, deretter i klasserom | Alle trinn | Ledelsen/lærere |
| Uke 37-38-39 | Utviklingssamtaler/ Oppstarts-samtale | Alle foreldre/ foresatte | Kontaktlærere |
| Høst | Foreldre og barn aktivitet | Foreldre og barn | Klassekontakter |
| Des. | Juleavslutning | Foreldre og barn | Klassekontakter – praktisk org.bespisning.  Kontaktlærer underholdning |
| Uke 5-6-7 | Utviklingssamtaler/ halvårsvurdering | Alle foresatte og elever | Kontaktlærer/  faglærere |
| Vår | Foreldremøte i samarbeid med klassekontaktene- tema? | Alle foreldre/ foresatte | Kontaktlærere |
| Januar | Foreldre/ barn aktivitet som f. eks spillekveld | Klassekontakter |  |
| April | Foreldre/ barn aktivitet | Klassekontakter |  |
| Mai | 17.mai- voksne i 17.mai tog | Klassekontakter | Kontaktlærere |
| Juni | Skoleavslutning/ sommerfest | Klassekontakter bespisning og praktisk organisering | Klassekontakter – praktisk org. bespisning.  Kontaktlærer underholdning |
|  |  |  |  |  |
| 5.-7.tr. | Uke 35-37 | Felles foreldremøte i samlingssalen, deretter i klasserom  (7.klasse leirskole) | Alle trinn | Ledelsen/lærere |
| Uke 37- 38-39 | Utviklingssamtaler/ halvårsvurdering | Alle foresatte og elever | Kontaktlærere / faglærere |
| Høst | Foreldre/ barn aktivitet en ettermiddag/ kveld | Klassekontakter |  |
| Des | Juleavslutning | Klassekontakter  Praktisk organisering og bespisning | Kontaktlærere underholdning |
| Jan | Disko/ Juleball på 7. trinn | Klassekontakter |  |
| Uke 4-5-6 | Utviklingssamtaler/ halvårsvurdering | Alle foresatte og elever | Kontaktlærer/ faglærere |
| Vår | Foreldremøte i samarbeid med klassekontaktene- tema? | Klassekontakter | Kontaktlærere |
| Vår | Sosial aktivitet med elever og foresatte | Klassekontakter |  |
| Mai | 17. mai- 6.klasse er hovedansvarlig for 17.maikomitèen | Klassenontakter |  |
| Juni | Sommeravslutning  Overnatting 5. klasse | Klassekontakter | Kontaktlærere |
|  |  |  |  |  |
| 8.-10.tr. | Uke 35-37 | Felles foreldremøte i samlingssalen, deretter i klasserom | Alle trinn | Ledelsen/lærere |
| Uke 37-38-39 | Utviklingssamtaler/halvårsvurdering basert på forrige semesters resultater | Alle foresatte og elever | Kontaktlærere /  faglærere |
| Uke 39 | Informasjon om ulike videregående opplæring | Alle foresatte og elever på 10. trinn | Skolen/ rådgiver |
| Nov | Utdanningsmesse for elever og foreldre/foresatte |  |  |
| Vinter | Jule-/Nyttårsball- inkluderende lavkostnadsarrangement | 10. trinn | Arr.komité: foreldre/elever/ valgfagsgruppe |
| jan. | Foreldremøter om  8.kl- unge og rus  9.kl- | Elever og foresatte | Skolen/rådgiver |
| Uke 4-5-6 | Utviklingssamtaler/ halvårsvurdering |  | 2.termin |
| Okt.-jan. | Elevsamtaler om valg av videregående opplæring | Elever 10. trinn | Skolen/rådgiver |
| Vår | Klassefest, filmkveld eller lignende | Klassekontakter |  |
|  |  |  |  |
| 23.6.  2016 | Avslutning, utdeling av vitnemål i aulaen 10. trinn. | Foresatte, elever og lærere 10. trinn | Skolens ledelse og kontaktlærere+  Klassekontakter |
|  |  |  |  |  |
| Felles  vår | Vår | Foreldrekveld; Teknologi og design – dato kommer senere | Elever og foresatte alle trinn | Skolen/  Faglærere/ FAU |
| Vår | Møte med neste års 8. klasser; omvisning og felles informasjon | Nye 8. klasse- elever og foreldre | Ledelsen og elevmentorer+ FAU |
|  |  |  |  |  |
|  | Ved behov | Foreldremøter |  | Klassekontakter/skolen |
| Familiemøter | Alle klasser | Klassekontakter |
| Nettverksmøter (foresatte blir kjent med hverandre) | Alle foresatte | FAU/ klassekontakter |
|  |  |  |

Tips fra tidligere FAU medlemmer/ klassekontakter:

**Generelt**

Det enkle er ofte det beste. Minst mulig organisering, enkle aktiviteter på "ta-med-basis". Så lite som mulig av forventninger til utstyr osv.

Økt elevmedvirkning i de høyere trinnene:

• Mulighet for å tjene penger til juleballet ved å selge vakter til andre arrangementer.

• Bidra til organisering av aktiviteter.

• Elevinnspill til aktiviteter.

• Elevene kan ha presentasjoner osv.

**Klassekasse**

Klassekontakter kan opprette en klassekasse, men dette er opp til foreldrene. Det er ikke rom for "å kreve inn" penger fra hver elev, men foreldre/foresatte kan oppfordres til å gi. Pengene kan brukes for å gjennomføre aktiviteter for alle.

**Gratisprinsippet**

Gratisprinsippet gjelder for alle aktiviteter knyttet til skolen- også dersom foreldrene arrangere en tur en helg eller i høstferien. Elever gis ikke fri til foreldre-arrangerte aktiviteter, men på kortere turer kan skolen og hjemmet samarbeide om deltakelse. Les mer om gratisprinsippet om; <http://www.udir.no/Regelverk/Finn-regelverk-for-opplaring/Finn-regelverk-etter-tema/Innhold-i-opplaringen/Gratisprinsippet/>

**Finansiering fra andre enn skolen**

Opplæringsloven hindrer ikke at andre enn skoleeier finansierer skoleturer, så lenge retten til gratis opplæring ikke brytes. Elever og foreldre kan gå sammen om å finansiere turer ved f.eks. frivillige gaver, dugnader og loddsalg. Dersom elevene eller foreldrene gir penger bør dette skje anonymt.

Skolene kan også ta imot pengegaver, tilskudd til klassekasser, utstyr e.l. fra andre enn foreldre. De som gir gaver eller tilskudd kan ikke stille krav om motytelser, for eksempel i form av reklame for næringslivet. Det er også en klar forutsetning at pengene ikke er øremerket en elev, men skal komme hele elevgruppen til gode, og at ingen presses til å gi eller bidra.

Forslag:

* Velkommen tilbake fest 1. skoleuke for hele barneskolen – leker og grilling i skolegården. Evt. kan alle idrettslag o.l. inviteres til å presentere seg
* "Blikjentkveld" for foreldre som har kommende 8.klassing.

Du er valgt som klassekontakt på 1.-4. trinn, for klasse:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_15/16

Ruseløkka skole synes det er viktig å få raskt igang et samarbeid med dere foreldre, for å fremme et godt læringsmiljø. Personalets forslag , som vi har god erfaring med, er at dere foreldre arrangerer følgende aktiviteter gjennom året;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Aktivitet | Ansvarlig | Foreldrerepresentanter |
| Høstaktivitet som; spillekveld, lekeplasstreff, fotball i skolegården, tur eller lignende |  |  |
| Juleavslutning;  skolen bidrar med underholdning og foreldre organiserer mat og sosialt samvær |  |  |
| Vinteraktivitet som; karneval, filmkveld, spillekveld o.l. |  |  |
| Våraktivitet som felles uteaktivitet eller tur/piknik |  |  |
| Skoleavslutning eller sommerfest;  skolen bidrar med underholdning og foreldre organiserer mat og sosialt samvær |  |  |

Andre forslag som kan diskuteres:

* Vennegrupper (klassen deles i grupper av fire elever, som besøker hverandre på omgang)
* Mødre eller fedregrupper, med treff
* Besøk på bedrifter
* Følgegrupper
* Møteplass på lekeplass en gang i mnd.
* Etc

Rutiner for markering av bursdager:

* Dagen markeres med sang eller lignende på skolen
* For feiring hjemme anbefaler vi;
  + Alle i klassen inviteres
  + Alle jentene eller alle guttene inviteres

Dersom dette følges; kan invitasjonene deles ut på skolen.

Du er valgt som klassekontakt på 5.-7. trinn for klasse:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_15/16

Ruseløkka skole synes det er viktig å få raskt igang et samarbeid med dere foreldre, for å fremme et godt læringsmiljø. Personalets forslag , som vi har god erfaring med, er at dere foreldre arrangerer følgende aktiviteter gjennom året;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Aktivitet | Ansvarlig | Foreldrerepresentanter |
| Høstaktivitet som; spillekveld, lekeplasstreff, fotball i skolegården, tur eller lignende |  |  |
| Juleavslutning; skolen bidrar med underholdning og foreldre organiserer mat og sosialt samvær |  |  |
| Vinteraktivitet som; akekveld i parken, filmkveld, spillekveld o.l.  7.klasse- diskotek/ ball |  |  |
| Våraktivitet som; felles uteaktivitet, slåball elever mot foreldre eller tur/piknic |  |  |
| Skoleavslutning eller sommerfest;skolen bidrar med underholdning og foreldre organiserer mat og sosialt samvær |  |  |

Andre forslag som kan diskuteres:

* Bruk av sosiale medier
* Innetider
* Klespress
* Hvilket utstyr tas med på skolen
* Etc.

Rutiner for markering av bursdager:

* Dagen markeres med sang eller lignende på skolen
* For feiring hjemme anbefaler vi;
  + Alle i klassen inviteres
  + Alle jentene eller alle guttene inviteres

Dersom dette følges kan invitasjonene deles ut på skolen.

Du er valgt som klassekontakt på 8.-10. trinn for klasse:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_15/16

Ruseløkka skole synes det er viktig å få raskt igang et samarbeid med dere foreldre, for å fremme et godt læringsmiljø. Vedlagt ligger et årshjul for samarbeidet, men på føste møte kan det være greit å avklare felles aktiviteter. Personalets forslag , som vi har god erfaring med, er at dere foreldre arrangerer følgende aktiviteter gjennom året;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Aktivitet | Ansvarlig | Foreldrerepresentanter |
| Høstaktivitet som; filmkveld, klassefest, tur e.l. |  |  |
| Julefrokost med elever og foreldre |  |  |
| 10.trinn: Jule-/nyttårsball  Et inkluderende lavkostnadsarrangement |  |  |
| Våraktivitet som; filmkveld, klassefest, tur, etc. |  |  |
| 10.trinn: vitnemålsutdeling  Klassearrangement for elever med foreldre/foresatte før eller etter vitnemålsutdelingen i gymsalen. |  |  |

Disktuere gjerne hvordan dere foreldre kan få etabert en kultur der dere samarbeider og snakker sammen.

Synes alle det er greit å distribuere kontaktinfo, slik at det er mulig å ringe eller sende mail, dersom det oppstår et behov for det?